Temporalización y criterios de calificación.

Es un trabajo grupal (máximo tres) e intermodular, que tiene por objetivo aunar, potenciar y asentar los contenidos. Es posible elegir entre estos 2 tipos:

- **A. Innovación**. (A1 Innovación, A2 Análisis y desarrollo).
- **B. Instalaciones** (B1 General, B2 Infraestructuras de telecomunicaciones, B3 Integración de tecnologías).

Por favor, revisad los contenidos mínimos que debe contener y sus criterios de calificación. Se recuerda que se activa la comprobación de plagio.

Temporalización.

Tomad estas fases como una orientación, el alumnado debe definir bien sus tiempos, sabed que cumplir los plazos es importantísimo.

1. Propuesta. Durante las primeras semanas.

A. Definición por el alumnado y valoración de la propuesta por el tutor

El alumnado puede definir o modificar una propuesta asignada. En cualquier caso, debe englobar los contenidos del módulo en curso, seguir las directrices de esta guía y cumplir con la estructura, en función del proyecto; siempre asesorado y tutorizado en el proceso.

B. Aceptación de la propuesta por el tutor y/o asignación definitiva del trabajo

Se valora la propuesta presentada por el alumnado, teniendo en cuenta, al menos, su adecuación a los contenidos acordados y al tipo de trabajo.

2. Elaboración. Durante el curso

C. Desarrollo: búsqueda, concreción, redacción y cierre del documento

Siempre se confecciona en Google Classroom usando Google Docs; inicialmente se propone realizar una búsqueda de información para fijar el objetivo, tratar de relacionar, acotar y ordenar las ideas para establecer su alcance; y posteriormente, realizar su desarrollo durante la mayor parte del periodo dejando para las últimas semanas su revisión y cierre final.

D. Entrega

Al finalizar, se debe crear, guardar y publicar un fichero/s .pdf, (NOMBRE_ALUMNADO-TITULO_PROYECTO.pdf) que debe incluir los anexos.

3. Evaluación. Durante las últimas semanas. Se establece fecha por parte del Tribunal de evaluación.

E. Exposición y defensa

El alumnado presenta su trabajo durante 15 minutos, se tiene un preaviso 3 minutos antes; y, si es necesario, 1 minuto extra para no cerrar abruptamente al ponente. Posteriormente, durante un máximo de 5 minutos, se atiende a un turno de preguntas y aclaraciones.

F. Calificación y/o orientación sobre la recuperación

La evaluación del trabajo utiliza una Rúbrica de Likert (valoración 1, 2, 3 ó 4) sobre la base de los siguientes criterios de calificación.
Si el trabajo no tiene una calificación positiva, el profesorado indica los defectos que deben ser subsanados para recuperar.

Bloques	Fases	Actividad
1. Propuesta	**A. Definición**	Elegir el tipo de proyecto; y aceptar y/o confeccionar una propuesta.
	B. Aceptación	Aprobar cada propuesta de manera individualizada
2. Elaboración	**C1. Búsqueda**	Buscar información, analizar las ideas y confeccionar un borrador de índice.
	C2. Concreción	Estructurar y ordenar la información; definir su objetivo y concretar el índice.
	C3. Redacción	Desarrollar su contenido y cerrar todos los apartados estratégicos.
	C4. Cierre	Terminar su redacción, atender todas las correcciones y revisar los detalles.
	D. Entrega	Al finalizar la última semana, entregar el trabajo.
3. Evaluación	**E. Exposición**	Exponer y defender el trabajo (por orden de lista).
	F. Calificación	60% Elaboración y desarrollo + 40% Defensa ante tribunal. Nota individual, de 1 a 10.

Criterios de calificación. Escala Likert. RA: Contenido 1-2, Elaboración 3-4, Formales 2-3, Defensa 5 (GM).

Ámbitos	Código	Criterios	
Elaboración	ELB1	Asiste presencial a todas las tutorías de seguimiento.	
	ELB2	Presenta un índice y un plan de actividades semanales con hitos intermedios.	
	ELB3	Realiza un adecuado seguimiento de su actividad.	
	ELB4	Tiene una actitud proactiva y resiliente en la búsqueda de soluciones.	
	ELB5	Toma en consideración las correcciones.	
Formales	DOC1	Cumple las normas de presentación.	
	DOC2	Presenta una estética uniforme. Portada, encabezados y pies de página.	
	DOC3	Equilibra la extensión escrita de cada apartado.	
	DOC4	Redacta y se expresa con claridad.	
	DOC5	Corrección ortográfica y gramatical.	
Contenido		**Tipo A. Innovación (A1). Análisis y desarrollo (A2).**	**Tipo B. Instalaciones (B1, B2, B3).**
	DPY1	Índice estructurado y acorde al proyecto.	Índice estructurado y acorde al proyecto.
	DPY2	Resumen. Innovación. Originalidad y complejidad.	Memoria. Antecedentes, hipótesis y justificación
	DPY3	Introducción. Motivación y antecedentes.	Desarrollo. Objetivo. Alcance. Diagrama general.
	DPY4	Análisis. Estado de la técnica.	Cálculos. Tablas. Gráficos.
	DPY5	Objetivo. Alcance.	Estudios económicos y análisis de rentabilidad.
	DPY6	Síntesis. Desarrollo. Diagrama de bloques, esquemas, etc.	Pliego de condiciones. Generales y particulares
	DPY7	Medidas experimentales. Test, pruebas, evaluación, etc.	Planos. Generales y de detalle. Listados de materiales.
	DPY8	Aporta y presenta datos, prototipos, imágenes y/o videos.	Presupuesto. Mediciones. Precios. Partidas.
	DPY9	Resultados y Conclusiones.	Anexos
	DPY10	Bibliografía. Número acorde. Cumple APA.	Bibliografía. Número acorde. Cumple APA.
Defensa	DMC1	Uso correcto del lenguaje.	
	DMC2	Presenta mediante herramientas: Power Point, Prezi o similares.	
	DMC3	Ajusta el tiempo de exposición a cada apartado.	
	DMC4	Cumple una adecuada comunicación no verbal.	
	DMC5	Responde adecuadamente a todas las cuestiones.	